

Beszámolás

Általános Tudnivalók



EURÓPAI UNIÓ

Tanács Nóra
Referens

Ifjúság

Beszámolás célja

- Elszámolás a támogatási összeg 100%-nak felhasználásáról
- Szakmai tevékenység megvalósulásának bizonyítása

➔ Ezek alapján a Nemzeti Iroda meghatározza, hogy a Pályázó mekkora összegre jogosult.

Ellenőrzés folyamata

A záró beszámoló benyújtásának határideje → a projekt vége időpont után legkésőbb 60 napon belül!

1. Beszámoló emlékeztető email (hipo@tpf.hu) kb. 35 nappal a projekt vége előtt.

Amennyiben a Beneficiary Module-ban kevés a tárhely → Beszámoló emlékeztető emailben megadott link!

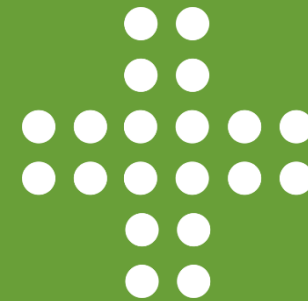
A postai úton beküldött dokumentumokat nem fogadjuk el, csak a Beneficiary Module-ban csatolt és a Beszámoló emlékeztető emailben megadott linken feltöltött fájlokat!

Tételes ellenőrzés

További dokumentumok (szerződés 2. sz. melléklet!!!) → Értesítés emailben a beszámoló benyújtását követően

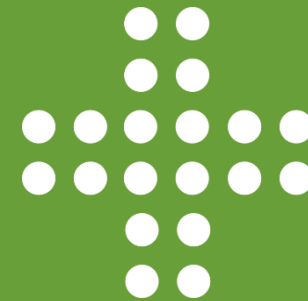
A tételes ellenőrzés meghosszabbítja a beszámolás ellenőrzésének folyamatát!

Kérjük a tételes ellenőrzésre történő kiválasztás esetén a szükséges dokumentumok mihamarabbi benyújtását!



1. Beszámoló emlékeztető email
2. Formai ellenőrzés
3. Szakmai ellenőrzés
4. Pénzügyi ellenőrzés
5. Értesítés záróbeszámoló értékeléséről
6. Értesítés pályázat lezárásáról

Ellenőrzés folyamata



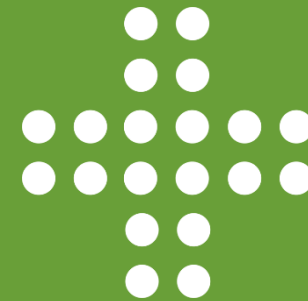
2. Formai ellenőrzés

Gyakori hibák:

- Jogi nyilatkozat (megfelelő, ha: kitöltve; dátum 30 napnál nem régebbi; eredeti, támogatási szerződésen szereplő aláírás szerint)
- Kötelező csatolmányok
- Résztvevői beszámolók: kötelező kitölteni (draft – nem küldi ki)
Tevékenység végén küldi ki a rendszer automatikusan;
Tevékenység vége után 15 nappal emlékeztető
Manuális újraküldés
- Beneficiary Module felület Költségvetés fül alatti kötelezően kitöltendő mezők kitöltése!
- Dokumentumok lementése (üres jogi nyilatkozat is!)

1. Beszámoló emlékeztető email
2. Formai ellenőrzés
3. Szakmai ellenőrzés
4. Pénzügyi ellenőrzés
5. Értesítés záróbeszámoló
értékeléséről
6. Értesítés pályázat lezárásáról

Ellenőrzés folyamata



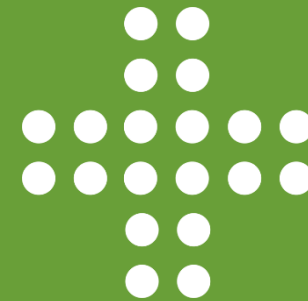
3. Szakmai ellenőrzés

Gyakori hibák:

- A pályázati anyag bemásolása
- Korábban beadott pályázattal/beszámolóval szöveges egyezés
- Nyilvánosság fejezetben hiányoznak a promóciós tevékenységek elemei (linkek!!!)
- Beszámoló nyelve szerződés szerint: Magyar! – Emailben jelezni ha ettől eltérnek! Indoklás!!!

1. Beszámoló emlékeztető email
2. Formai ellenőrzés
3. Szakmai ellenőrzés
4. Pénzügyi ellenőrzés
5. Értesítés záróbeszámoló értékeléséről
6. Értesítés pályázat lezárásáról

Ellenőrzés folyamata



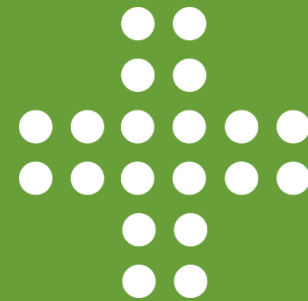
4. Pénzügyi ellenőrzés
5. Értesítés záróbeszámoló ellenőrzéséről (email/posta)
6. A támogatás fennmaradó részének kifizetése / Visszautalási kötelezettség teljesítése (30 nap) – EURO
7. Felszólítás visszautalásra (2x) → inkasszó és Követeléskezelési eljárás
8. Értesítés projekt lezárásáról (banki felhatalmazó levél feloldása – email és posta)

1. Beszámoló emlékeztető email
2. Formai ellenőrzés
3. Szakmai ellenőrzés
4. Pénzügyi ellenőrzés
5. Értesítés záróbeszámoló értékeléséről
6. Értesítés pályázat lezárásáról

Beneficiary Module felületen Feltöltendő dokumentumok

- **Jogi Nyilatkozat**
- **Részletes napirend** (timetable – excel)
- **Eredmények / szellemi termékek** (fényképek, videók, honlapok, kézikönyvek – linkek, weboldalak stb.)
- **Résztevői beszámolók** – KA152: csoportvezetők; KA153: minden résztvevőnek; KA154: megvalósító csoport tagjainak

A résztvevők jogszerű tartózkodásának igazolásához lakcímkártya vagy tartózkodási engedély megléte szükséges. Ezeket a dokumentumokat a záróbeszámolóhoz nem kell beküldeni, de a pályázó köteles az utólagos ellenőrzések során is igazolni azt, hogy a résztvevők megfelelnek a pályázati útmutatóban rögzített formai kritériumoknak.



Beneficiary Module

MY PROJECTS



Beneficiary Module – My projects

BENEFICIARY MODUL - MY PROJECTS
elérhetősége:

<https://webgate.ec.europa.eu/beneficiary-module/project/#/project-list>

Általános útmutató:

<https://wikis.ec.europa.eu/x/KKT-AQ>

Belépés az EU Login azonosítóval -
Kapcsolattartó email cím!!!

Erasmus+ and European Solidarity Corps Platform – My projects

Commission Européenne
Erasmus+ and European Solidarity Corps

Home

Welcome Döníz Pribil-Küvesdy

My Granted Projects

Projects found (17)

Search... Search More Filters

Project title:	Grant Agreement No.:	Project Start Date	Project End Date	Duration (months)	Project Status	[reload]
Tesztelésre beküldve	2021-1-HU01-ESC30-SOL-000003368	17-10-2021	16-03-2022	5 months	Project ongoing	
	2021-1-HU01-KA131-HED-000003375	01-09-2021	31-10-2023	26 months	Project ongoing	
BM teszteléshez E+IT	2021-1-HU01-KA210-VET-000003685	01-11-2021	30-04-2023	18 months	NA validated	
Teszt_KA210_YOU	2021-2-HU01-KA210-YOU-000003361	01-03-2022	31-10-2023	20 months	Project ongoing	
próbapróba	2021-1-HU01-KA210-VET-000003652	01-11-2021	31-07-2022	9 months	Project ongoing	
Teszt_KA210_VET_R2	2021-2-HU01-KA210-VET-000003359	01-03-2022	31-10-2023	20 months	Project ongoing	
Teszt_pályázat_E+IT	2021-1-HU01-KA210-VET-000003653	01-11-2021	31-03-2023	17 months	Project ongoing	
	2021-1-HU01-KA131-HED-000003483	01-09-2021	31-10-2023	26 months	Project ongoing	

Navigation menu:

- HOME
- ORGANISATIONS
- OPPORTUNITIES
- APPLICATIONS
- PROJECTS**
- My Projects
- ECHE holders 2021-2027
- Project Results
- Past programmes (2007-2020)
- SUPPORT
- RESOURCES
- CONFIGURATION

Erasmus+ and European Solidarity Corps Platform – My projects

The screenshot displays the user interface of the Erasmus+ and European Solidarity Corps Platform. At the top, a blue navigation bar includes the 'Home' link, the user's name 'Nora Tanacs', and their role 'NA User, HU01'. The main content area is titled 'Project Activities and Budget Details' and features a project summary card. This card shows the 'Grant Agreement No.' as '2023-1-HU01-KA152-YOU-000', the 'Awarded/Reported Budget' as '€ / 0 €', and the project status as 'Project ongoing'. It also lists the 'Project Acronym' as 'ITBA', the 'NA' as 'HU01 - Tempus Public Foundation', and the 'Legal name' as 'Egyesület'. A 'Deadline' of '29 janv. 2024' and a '151 days left!' warning are also present. Below the summary card, an orange warning banner states: 'Important! Revalidation of mobilities procedure is applied for Call 2021 and Call 2022 Higher education (KA131) and Youth projects. More information about this functionality is available [here](#).' The interface is divided into three main sections: 'Content menu', 'Filter', and 'Details'. The 'Content menu' on the left lists options like 'Details', 'Organisations', 'Contacts', 'Activities', 'Mobility Activities', 'Import-export mobility activity', 'Fewer Opportunities', 'Reports', and 'Budget'. The 'Filter' section on the right lists 'Details', 'Context', 'Information', 'National agency', and 'Beneficiary organisation'. The 'Details' section on the right provides 'Context Information' including 'Programme: Erasmus+', 'Key Action: Learning Mobility of Individuals', 'Action Type: Mobility of young people', 'Call: 2023', 'Round: Round 1', 'Start of Project: 01/06/2023', 'End of Project: 30/11/2023', and 'Project Duration (months): 6 months'. A 'Project Information' section is partially visible at the bottom.

Home

Welcome
Nora Tanacs
NA User, HU01

Project list

Project Activities and Budget Details

Grant Agreement No. : 2023-1-HU01-KA152-YOU-000

Awarded/Reported Budget : € / 0 €

Project ongoing

Project Acronym : ITBA -

NA : HU01 - Tempus Public Foundation - Organisation OID : E10 - Legal name: Egyesület

Deadline: 29 janv. 2024

151 days left!

Actions

Important! Revalidation of mobilities procedure is applied for Call 2021 and Call 2022 Higher education (KA131) and Youth projects. More information about this functionality is available [here](#).

Content menu

- Details
- Organisations
- Contacts
- Activities
- Mobility Activities
- Import-export mobility activity
- Fewer Opportunities
- Reports
- Budget

Filter

- Details
- Context
- Information
- National agency
- Beneficiary organisation

Details

Context Information

Programme: Erasmus+

Key Action: Learning Mobility of Individuals

Action Type: Mobility of young people

Call: 2023

Round: Round 1

Start of Project: 01/06/2023

End of Project: 30/11/2023

Project Duration (months): 6 months

Project Information

Erasmus+ and European Solidarity Corps Platform – My projects

Erasmus+ and European Solidarity Corps

HOME

ORGANISATIONS

OPPORTUNITIES

PROJECTS

SUPPORT

RESOURCES

Home

Welcome **Nora Tanacs**
NA User, HU01

Project Activities and Budget Details

Project list

Important! Revalidation of mobilities procedure is applied for Call 2021 and Call 2022 Higher education (KA131) and Youth projects. More information about this functionality is available [here](#)

Content menu

- Details
- Organisations**
- Contacts
- Activities
- Mobility Activities
- Import-export mobility activity
- Fewer Opportunities
- Reports
- Budget
- Reports
- Budget

Organisations

Organisations (5) [+ Create](#)

Search... [Search](#) [Bulk Actions](#) [More Filters](#)

OID	Organisation ID	Organisation Role	Legal name	Public body	Non-profit	Country	City	[reload]
E10[redacted]	[redacted]-ORG-00001	Beneficiary	[redacted] Egyesület	No	Yes	Hungary	Budapest	Delete View Edit
E10[redacted]	[redacted]-ORG-00002	Partner Organisation	[redacted]	No	Yes	Spain	[redacted]	Delete View Edit
E10[redacted]	[redacted]-ORG-00003	Partner Organisation	[redacted]	No	Yes	Serbia	[redacted]	Delete View Edit
E10[redacted]	[redacted]-ORG-00004	Partner Organisation	[redacted]	No	Yes	Portugal	[redacted]	Delete View Edit

Project Information

Erasmus+ and European Solidarity Corps Platform – My projects

European Commission

Erasmus+ and European Solidarity Corps

HOME

ORGANISATIONS

OPPORTUNITIES

PROJECTS

SUPPORT

RESOURCES

Home

Welcome **Nora Tanacs**
NA User, HU01

Project list

Project Activities and Budget Details

Content menu

- Details
- Organisations
- Contacts**
- Activities
- Mobility Activities
- Import-export mobility activity
- Fewer Opportunities
- Reports
- Budget

Contact

Contacts (10) [+ Create](#)

Search... [Search](#) [Bulk Actions](#) [More Filters](#)

Organisation OID	Organisation legal name	First Name	Last Name	Position	Email	Telephone 1	Beneficiary	Legal Representative	P/C	[reload]
E10[redacted]	[redacted] Egyesület	[redacted]	[redacted]	President	[redacted]@gmail.com		Yes	Yes	N	Delete View Edit
E10[redacted]	[redacted] Egyesület	[redacted]	[redacted]	Project coordinator	[redacted]@gmail.com		Yes	No	Y	Delete View Edit
E10[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	President	[redacted]@hotmail.com		No	Yes	N	Delete View Edit

Erasmus+ and European Solidarity Corps Platform – My projects

The screenshot displays the user interface of the Erasmus+ and European Solidarity Corps platform. The top navigation bar includes the European Commission logo, the text 'Erasmus+ and European Solidarity Corps', and a 'Home' button. The user's name 'Nora Tanacs' and role 'NA User, HU01' are visible in the top right corner, along with a profile icon and a language selector set to 'EN'. A 'Project list' button is located in the top right corner.

The main content area is titled 'Project Activities and Budget Details'. On the left, a 'Content menu' is visible, with 'Activities' highlighted. The 'Activity' section is currently empty, showing 'Activities (0)'. A '+ Create' button is circled in yellow. Below the header, there is a search bar with a 'Search' button and a 'More Filters' button. A table with the following columns is present: 'Activity ID', 'Activity Type', 'Activity Title', 'Venue/Country of activity', and 'Number of Mobility Activities'. The table is currently empty. At the bottom right, there is a pagination control showing 'Items per page 30' and '0 of 0' items, along with navigation arrows.

Erasmus+ and European Solidarity Corps Platform – My projects

Welcome
Nora Tanacs
NA User, HU01

Project Activities and Budget Details

Content menu

- Details
- Organisations
- Contacts
- Activities
- Mobility Activities**
- Import-export mobility activity
- Fewer Opportunities
- Reports
- Budget

Individual mobility activities

Mobility activities

By using the Revalidate mobilities button all rules on the mobility activities will be reinitiated.

List of mobility activities (38)

Revalidation + Create

Search... Search Bulk Actions More Filters

Mobility activity ID	Draft Mobility activity	Activity type	Participant's first name	Participant's last name	Participant's email	Sending country	Start date	End date	Mobility activity grant (calculated)	[reload]
[REDACTED]	COMPLETE	Youth Exchanges - Programme Countries	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]@gmail.com	Greece	09-06-2022	16-06-2022		[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]
[REDACTED]	COMPLETE	Youth Exchanges - Programme Countries	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]@gmail.com	Spain	09-06-2022	16-06-2022		[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]

Erasmus+ and European Solidarity Corps Platform – My projects

Programme	Participant profile	Reference Date	Invitation sent	Reminder sent
Erasmus+	All KA1, except Higher Education	Mobility Activity End Date	On the Reference Date	15 calendar days after the Reference Date, if report not submitted

The screenshot displays the 'Project Activities and Budget Details' page. The top navigation bar includes the European Commission logo, 'Home', and user information for 'Nora Tanacs, NA User, HU01'. A sidebar on the left lists navigation options: HOME, ORGANISATIONS, OPPORTUNITIES, PROJECTS, SUPPORT, and RESOURCES. The 'PROJECTS' section is expanded, showing a 'Content menu' with options like 'Reported (Submitted)', 'Details', 'Organisations', 'Contacts', 'Activities', 'Mobility Activities' (highlighted), 'Import-export mobility activity', 'Fewer Opportunities', 'Reports', and 'Budget'. The main content area shows a list of project details for a specific participant, including 'ACTIVITY', 'MOBILITY ACTIVITY', 'PARTICIPANT', 'INCLUSION SUPPORT', 'PARTICIPANT SURVEY', 'FROM - TO', 'DURATION', 'BUDGET', and 'MOBILITY ACTIVITY COMMENTS'. A yellow arrow points to the 'PARTICIPANT SURVEY' entry, which has a 'COMPLETE' button next to it.

Erasmus+ and European Solidarity Corps Platform – My projects

The screenshot shows the 'Project Activities and Budget Details' page for an 'Import-export mobility activity'. The page features a top navigation bar with the user's name 'Nora Tanacs' and role 'NA User, HU01'. A left sidebar contains a 'Content menu' with options like 'Details', 'Organisations', 'Contacts', 'Activities', 'Mobility Activities', 'Import-export mobility activity' (selected), 'Fewer Opportunities', 'Reports', and 'Budget'. The main content area includes a warning message about sensitive information, an 'Export mobility activities' section with radio buttons for 'Draft + Complete (0)' and 'Complete (0)', and two buttons for 'Export XLSX' and 'Export CSV'. At the bottom, there is a table header for 'Import/Export status (0)' with columns for 'Import/Export', 'Date', 'Import Context', 'File', 'Status', 'Complete', and 'Draft', along with a '[reload]' link.

Erasmus+ and European Solidarity Corps

HOME

ORGANISATIONS

OPPORTUNITIES

PROJECTS

SUPPORT

RESOURCES

Home

Welcome
Nora Tanacs
NA User, HU01

Project list

Project Activities and Budget Details

Content menu

- Details
- Organisations
- Contacts
- Activities
- Mobility Activities
- Import-export mobility activity**
- Fewer Opportunities
- Reports
- Budget

Import-export mobility activity

Download latest [Data Dictionary and Mobility Import-Export templates](#) before import

⚠ Data collected in Beneficiary Module should not contain any sensitive information, especially related to participants' racial or ethnic origin, political opinions, religious or philosophical beliefs, trade-union membership, and information concerning health or sex life.

Actions

Export mobility activities

Draft + Complete (0) Complete (0)

[Export XLSX](#) [Export CSV](#)

Import/Export status (0)

Import/Export	Date	Import Context	File	Status	Complete	Draft	[reload]
---------------	------	----------------	------	--------	----------	-------	----------

Erasmus+ and European Solidarity Corps Platform – My projects

The screenshot displays the user interface of the Erasmus+ and European Solidarity Corps platform. At the top, a blue navigation bar contains the European Commission logo, the text 'Erasmus+ and European Solidarity Corps', and a 'Home' button. On the right side of the bar, there is a user profile for 'Nora Tanacs' (NA User, HU01) and a 'Project list' button.

The main content area is titled 'Project Activities and Budget Details'. A left-hand 'Content menu' lists various sections: Details, Organisations, Contacts, Activities, Mobility Activities, Import-export mobility activity, **Fewer Opportunities** (highlighted), Reports, and Budget.

The 'Fewer Opportunities' section contains a form with the following structure:

- Header:** Please indicate the number of participants with fewer opportunities according to each reason below.
- Table:** A table with two columns: 'Reason' and 'Number of Participants'. Each row contains a text input field with a maximum value of 9.

Reason	Number of Participants
Barriers linked to discrimination	<input type="text" value="0"/>
Barriers linked to education and training systems	<input type="text" value="0"/>
Cultural differences	<input type="text" value="0"/>
Disabilities	<input type="text" value="0"/>
Economic barriers	<input type="text" value="0"/>
Geographical barriers	<input type="text" value="0"/>
Health problems	<input type="text" value="0"/>
Social barriers	<input type="text" value="0"/>

Erasmus+ and European Solidarity Corps Platform – My projects

Home

Welcome
Nora Tanacs
NA User, HU01

Project list

Project Activities and Budget Details

Important! Revalidation of mobilities procedure is applied for Call 2021 and Call 2022 Higher education (KA131) and Youth projects. More information about this functionality is available [here](#).

Erasmus+ and European Solidarity Corps

- HOME
- ORGANISATIONS
- OPPORTUNITIES
- PROJECTS
- SUPPORT
- RESOURCES

Content menu

- Details
- Organisations
- Contacts
- Activities
- Mobility Activities
- Import-export mobility activity
- Fewer Opportunities
- Reports
- Budget**

Budget

Export PDF

	Awarded budget	Reported budget	%Reported/Awarded
Number of participants in the project		0 *	0 %
Total project	€	0 €	0 %
Exceptional costs - guarantee	0 €	0 € *	0 %
Inclusion support for organisations	0 €	0 €	0 %
Preparatory visits			
	0 €	0 €	0 %
Exceptional costs for expensive travel EU grant	Not applicable	0 €	0 %

Erasmus+ and European Solidarity Corps Platform – My projects

The screenshot displays the user interface of the Erasmus+ and European Solidarity Corps platform. At the top, a blue navigation bar includes the European Commission logo, the text 'Erasmus+ and European Solidarity Corps', and a user profile for 'Nora Tanacs' (NA User, HU01). The main content area is titled 'Project Activities and Budget Details' and features a yellow warning banner about mobility revalidation procedures. A left-hand navigation menu lists categories like HOME, ORGANISATIONS, OPPORTUNITIES, PROJECTS, SUPPORT, and RESOURCES. The 'Reports' section is active, showing a 'Final Beneficiary Report' card with a green 'Generate Beneficiary Report' button circled in yellow.

Home

Welcome
Nora Tanacs
NA User, HU01

Project list

Project Activities and Budget Details

Important! Revalidation of mobilities procedure is applied for Call 2021 and Call 2022 Higher education (KA131) and Youth projects. More information about this functionality is available [here](#).

Content menu

- Details
- Organisations
- Contacts
- Activities
- Mobility Activities
- Import-export mobility activity
- Fewer Opportunities
- Reports**
- Budget

Beneficiary Reports

Final Beneficiary Report

Please click on this button to generate a new Beneficiary Report

Generate Beneficiary Report



További információk

- **Szervezeteknek**

erasmusplusz.hu

erasmusplusz.hu/erasmusplusz_ifjusag

eu-ifjusag.hu

- **Fiataloknak**

erasmuspluszfiataloknak.hu

info@tpf.hu



[Erasmus+ ifjúság és ESC pályázók csoport](#) (pályázóknak)

[Erasmus+ ifjúság és Eurodesk oldal](#) (fiataloknak)



[Tempus Közalapítvány](#)



[Eurodesk Hungary](#)



[Tempus Közalapítvány](#)

Köszönöm a figyelmet!

